



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТРОВ ВАЛ
Камышинского муниципального района
Волгоградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» сентября 2025 г.

№ 230/1

**О создании комиссии
с целью проведения инвентаризации
улично-дорожной сети опорного
населённого пункта Петров Вал**

В соответствии со ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области, администрация городского поселения Петров Вал

постановляет:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению инвентаризации улично-дорожной сети опорного населённого пункта и оценке её технического состояния, согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав комиссии по проведению инвентаризации улично-дорожной сети опорного населённого пункта и оценке её технического состояния, согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить план работы по проведению инвентаризации улично-дорожной сети опорного населённого пункта и оценке её технического состояния, согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.
4. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации городского поселения Петров Вал
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения
Петров Вал



И.Г.Друзина

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению инвентаризации улично-дорожной сети опорного населенного пункта и оценки ее технического состояния

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цели, задачи, процедуру работы комиссии по инвентаризации улично-дорожной сети опорного населенного пункта городского поселения Петров Вал и оценке ее технического состояния (далее - Комиссия).

1.2. Основной целью Комиссии является инвентаризация улично-дорожной сети опорного населенного пункта и оценки ее технического состояния на территории опорного населенного пункта городского поселения Петров Вал (далее – автомобильных дорог) для получения полной и достоверной информации о состоянии дорог.

2. Задачи Комиссии

2.1. Утвердить перечень автомобильных дорог местного значения с указанием наименования автомобильной дороги, протяженности, идентификационного номера, учетного номера, кода дороги в СКДФ, категории, типа покрытия, числа полос движения, интенсивности движения, нормативного состояния (приложение к протоколу № 1);

2.2. Определить перечень автомобильных дорог местного значения, расположенных на территории опорного населенного пункта для включения в расчет компонента «Увеличение доли улично-дорожной сети в ОНП» до 2030 года (приложение к протоколу № 2).

2.3. Организация проведения оценки технического состояния автомобильных дорог;

2.5. Утверждение данных о техническом состоянии автомобильных дорог (оценка технического состояния автомобильных дорог).

2.6. При проведении инвентаризации улично-дорожной сети проводятся мероприятия по уточнению информации о наименованиях автомобильных дорог, их протяженности, идентификационных номерах, типах и состоянии покрытий и данных о техническом состоянии автомобильных дорог.

Проведение инвентаризации улично-дорожной сети осуществляется в срок до 30 октября 2025 года, далее – ежегодно (при необходимости).

3. Порядок формирования и работы Комиссии

3.1. Комиссия формируется из числа сотрудников органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в области дорожной деятельности, а также представители подведомственных им организаций.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии; заместитель председателя Комиссии; члены Комиссии; секретарь Комиссии.

3.3. Организацию деятельности Комиссии осуществляет ее председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4. Полномочия членов комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

- 4.1.1. осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 4.1.2. проводит заседания Комиссии;
- 4.1.3. контролирует исполнение решений Комиссии;
- 4.1.4. принимает участие в заседаниях Комиссии;
- 4.1.5. принимает решения о проведении внеплановых заседаний Комиссии;
- 4.1.6. принимает решения о привлечении к участию в заседаниях Комиссии специалистов;
- 4.1.7. определяет время и место проведения заседания Комиссии;
- 4.1.8. утверждает повестку заседаний Комиссии;
- 4.1.9. несет ответственность за организацию деятельности Комиссии.

4.2. Заместитель председателя Комиссии

- 4.2.1. осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его отсутствия или по его поручению;
- 4.2.2. принимает участие в заседаниях Комиссии;
- 4.2.3. выполняет поручения председателя Комиссии в пределах компетенции.

4.3. Члены Комиссии

- 4.3.1. принимают участие в заседаниях Комиссии;
- 4.3.2. вносят предложения: о включении в повестку заседания Комиссии вопросов для рассмотрения; об участии в заседаниях Комиссии специалистов; о созыве внеочередного заседания Комиссии;
- 4.3.3. знакомятся с информацией, обрабатываемой в рассматриваемых информационных системах, с целью выявления состава и характера обрабатываемых данных;
- 4.3.4. обладают равными правами при обсуждении вопросов;
- 4.3.5. выполняют решения Комиссии и поручения председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии

- 4.4.1. обеспечивает взаимодействие Комиссии со специалистами;
- 4.4.2. формирует предложения председателю Комиссии об участии специалистов в заседаниях Комиссии (в том числе в целях подготовки необходимых материалов для заседаний Комиссии);
- 4.4.3. формирует проекты повестки заседаний Комиссии, в том числе на основании предложений членов Комиссии;
- 4.4.4. обеспечивает подготовку материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях Комиссии;
- 4.4.5. извещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- 4.4.6. обеспечивает доведение повестки заседания Комиссии, а также необходимых материалов и документов до членов Комиссии и приглашенных на заседания Комиссии специалистов;
- 4.4.7. ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии, готовит выписки из протоколов заседаний Комиссии;
- 4.4.8. обеспечивает доведение решений Комиссии до сведения членов Комиссии и приглашенных на заседание Комиссии специалистов;
- 4.4.9. имеет право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, но не имеет право голоса.

5. Деятельность Комиссии осуществляется в форме заседаний. Заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии, но не реже чем один раз в квартал.

6. При необходимости на заседания Комиссии могут приглашаться компетентные в рассматриваемых вопросах специалисты, не являющиеся членами Комиссии.

7. Актуальные вопросы защиты информации могут быть внесены

на рассмотрение Комиссии во внеплановом порядке.

8. Комиссия принимает решения путем проведения открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет решающий голос.

9. Заседание Комиссии считается правомочным при присутствии на нем не менее половины состава Комиссии.

10. Члены Комиссии вправе изложить особое мнение в письменном виде, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, подписывают протокол с отметкой о наличии особого мнения.

11. Принятые на заседании Комиссии решения оформляются в виде протокола, который подписывается заместителем председателя, членами Комиссии, участвующими в заседании Комиссии, секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

12. Копия протокола направляется членам Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания.

13. Решения, принятые на заседаниях Комиссии и зафиксированные в протоколе, являются обязательными для исполнения членами Комиссии.

14. Председатель, заместитель председателя Комиссии, члены и секретарь Комиссии несут ответственность за неисполнение соответствующих поручений, содержащихся в решениях Комиссии.

СОСТАВ

комиссии по инвентаризации улично-дорожной сети опорного населенного пункта городского поселения Петров Вал и оценке ее технического состояния.

Председатель комиссии:

Друзина Инна
Глебовна - глава городского поселения Петров Вал

Заместитель председателя комиссии:

Бочкарев Вячеслав
Анатольевич - заместитель главы городского поселения
Петров Вал по вопросам ЖКХ, архитектуры, благоустройства
и земельным отношениями

Секретарь комиссии:

Курочкина Оксана
Юрьевна - главный специалист отдела ЖКХ, архитектуры и
благоустройства администрации городского поселения
Петров Вал

Члены комиссии:

Сальников Сергей
Викторович - ведущий специалист отдела ЖКХ, архитектуры и
благоустройства администрации городского поселения Петров
Вал

Попова Тамара
Николаевна - главный специалист отдела по управлению муниципальным
имуществом и земельных отношений администрации
городского Петров Вал

ПЛАН
работы комиссии по инвентаризации улично-дорожной сети опорного населенного пункта
городского поселения Петров Вал и оценке ее технического состояния

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	С целью проведения инвентаризации улично-дорожной сети опорного населённого пункта сформировать комиссию, утвердить положение о комиссии.	до 22 сентября 2025 года	
2.	Проведение инвентаризации улично-дорожной сети опорного населённого пункта, определить автомобильные дороги местного значения для включения в расчёт компонента «Увеличение доли улично-дорожной сети в ОНП» до 2030 года. По результатам работы оформить соответствующие протоколы.	до 20 октября 2025 года	
3.	Провести оценку технического состояния автомобильных дорог местного значения, определённых для включения в расчёт компонента «Увеличение доли улично-дорожной сети в ОНП». Результаты оценки разместить в ФГИС СКДФ	до 25 октября 2025 года	