

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТРОВ ВАЛ
КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 01.06.2026

№ 6/3

**Об утверждении Положения об оплате труда работника военно-учетного стола
администрации городского поселения Петров Вал Камышинского
муниципального района Волгоградской области**

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.08.2025 № 2071-р «О мерах по увеличению оплаты труда отдельных категорий работников», приказом Министра обороны РФ от 18.09.2019 № 545 «О системе оплаты труда гражданского персонала (работников) воинских частей и организаций Вооруженных сил Российской Федерации» руководствуясь Уставом городского поселения Петров Вал, городской Совет поселения Петров Вал

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работника военно-учетного стола администрации городского поселения Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение городского Совета поселения Петров Вал от 09.12.2025 № 8/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работника военно-учетного стола администрации городского поселения Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава городского
поселения Петров Вал**

И.Г. Друзина

**Председатель городского
Совета поселения Петров Вал**

С.В. Михайлов

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда военно-учетного работника администрации городского поселения Петров вал

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда начальника военно-учетного стола администрации городского поселения Петров Вал и специалиста военно-учетного стола администрации городского поселения Петров Вал, осуществляющих полномочия по первичному воинскому учету разработано в соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области регулируемыми вопросы оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение включает в себя порядок и условия оплаты труда начальника военно-учетного стола администрации городского поселения Петров Вал и специалиста военно-учетного стола администрации городского поселения Петров Вал, осуществляющих полномочия по первичному воинскому учету.

1.3. Месячная заработная плата начальника военно-учетного стола администрации городского поселения Петров Вал и специалиста военно-учетного стола администрации городского поселения Петров Вал, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.4. Индексация размеров должностных окладов производится в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Оплата труда работника, занятого на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Оплата труда начальника военно-учетного стола администрации городского поселения Петров Вал и специалиста военно-учетного стола администрации городского поселения Петров Вал определяется суммированием должностного оклада, выплат стимулирующего характера, премиальных выплат.

2.2. Размеры должностных окладов:

- начальник военно-учетного стола – 13881 руб.;
- помощник (специалист) военно-учетного стола, освобожденный работник – 12912 руб.

2.3. Работнику устанавливаются процентная надбавка за выслугу лет к должностному окладу в следующих размерах:

- свыше 1 года — 5 процентов;
- свыше 2 лет — 10 процентов;
- свыше 3 лет — 15 процентов;
- свыше 5 лет — 20 процентов;
- свыше 10 лет — 30 процентов;
- свыше 15 лет — 40 процентов.

2.4. В выслугу лет, за которую выплачивается процентная надбавка, включается все время работы в воинских частях, организациях и федеральных государственных унитарных предприятиях Министерства обороны независимо от причин увольнения и длительности перерывов в работе.

3. Выплаты стимулирующего характера

3.1. Ежемесячное премирование

За добросовестное исполнение служебных обязанностей выплачивается ежемесячная премия в размере 25% от должностного оклада.

3.2. Ежемесячная стимулирующая выплата

Устанавливается в размере от 10% до 150% должностного оклада (при наличии экономии фонда оплаты труда) на текущий календарный год по распоряжению Главы городского поселения Петров Вал.

3.3. Ежеквартальная премия за качественное ведение первичного воинского учёта

Выплачивается в размере от 1 до 1,5 должностного оклада (от одного до полутора окладов) по распоряжению Главы городского поселения Петров Вал при наличии экономии фонда оплаты труда.

3.4. Премия по результатам работы за год

Выплачивается за своевременное и добросовестное исполнение должностных обязанностей по распоряжению Главы городского поселения Петров Вал при наличии экономии фонда оплаты труда. Размер премии настоящим Положением не ограничивается.

3.5. Единовременное денежное вознаграждение за добросовестное выполнение должностных обязанностей по итогам календарного года

Выплачивается начальнику и специалисту военно-учётного стола в пределах средств, выделенных из федерального бюджета.

Размер вознаграждения не может превышать двух должностных окладов с учётом повышений, установленных работнику по занимаемой должности на 1 декабря календарного года, за который производится выплата (уволённому – на день увольнения).

4. Доплаты при совмещении должностей

4.1. Доплаты за совмещение должностей или увеличение объёма работы без освобождения от основной работы производятся:

- специалисту военно-учётного стола – при выполнении обязанностей временно отсутствующего начальника военно-учётного стола либо при увеличении объёма его работы;
- начальнику военно-учётного стола – при выполнении обязанностей временно отсутствующего специалиста военно-учётного стола либо при увеличении объёма его работы.

4.2. Размер доплаты устанавливается распоряжением Главы городского поселения Петров Вал в каждом конкретном случае в фиксированной сумме либо в процентах от должностного оклада отсутствующего работника, но не больше 40% от оклада отсутствующего работника. (ст. 151 ТК РФ).

4.3. Доплата производится за фактический период выполнения дополнительной работы. При выходе временно отсутствующего работника доплата прекращается.